



Manual de implementación del sistema japonés de las



Elaboración de jamón

Índice

1. Introducción.....	3
2. Objetivos.....	4
3. Metodología de 9s.....	5
4. Seiri (clasificación).....	6
5. Seiton (organización).....	7
6. Seiso (Limpieza).....	8
7. Seiketsu (bienestar personal).....	9
8. Shitsuke (Disciplina).....	10
9. Shikari (Constancia).....	11
10. Shiksukoku (Compromiso).....	12
11. Seishoo (coordinación).....	13
12. Seido (Estandarización).....	13

1. Introducción

Las 9”S” es una metodología que busca un ambiente de trabajo coherente con la filosofía de calidad destacando la participación de los empleados conjuntamente con la empresa en este caso se llevara a cabo en el taller de cárnicos de la Universidad Tecnológica del Valle del Mezquital.

Se llama Programa 9’s porque representan acciones que son principios expresados con nueve palabras japonesas que comienzan con la letra “S”. Cada palabra tiene un significado importante para la creación de un lugar digno y seguro del área de trabajo. (Asfahl, 2000)

Estas son el fundamento del modelo de productividad industrial creado en Japón y hoy en día es aplicado en empresas de todo el mundo. No es que las 9’s sean características exclusivas de la cultura japonesa. Todos los no japoneses las practicamos en nuestra vida personal y en numerosas oportunidades no lo notamos. (Imai, 2001)

Se practica el Seiri y Seiton cuando mantenemos en lugares apropiados e identificados los elementos como herramientas y equipos en el proceso de jamón los cuales son cuchillos, cucharas, cacerolas, horno, molino, etc.

Cuando nuestro entorno de trabajo está desorganizado y sin limpieza se puede estar en posibilidad de descuidar la eficiencia y la moral en el trabajo, derivado de ello se verá reflejado en la baja productividad y en la calidad del jamón.

Es importante en la primera fase de implementación de la metodología establecer los criterios para separar o clasificar que se aplicaran para toda organización, considerando que solo el personal que labora en el taller de cárnicos, es el que puede establecer si algo es necesario o innecesario para poder determinar si algo es de utilidad o no se debe analizar durante un mes. (Muther, 2005)

2. Objetivos

- Mejorar la limpieza y organización de los puntos de trabajo
- Facilitar y asegurar las actividades en el taller de cárnicos.
- Generar ideas orientadas a mejorar los resultados
- Fomentar la disciplina
- Crear buenos hábitos de manufactura
- Crear un ambiente adecuado de trabajo
- Eliminar los accidentes de trabajo

3. Metodología de las 9 “S”



4. Seiri (Clasificación)

Relación	Relación con las cosas
Clave	Clasificación
Traducción en japonés	Seiri
Propósito	Mantener solo lo necesario
Concepto	Separar u ordenar por clases, tipos tamaños, categorías o frecuencia de uso.
Beneficios	Se pueden utilizar lugares que se despejen. Eliminación del exceso de herramientas, archivador y similar.
<p>Procedimiento El taller de carnes tiene que ser analizado durante un mes para determinar que es necesario o innecesario</p> <p>Necesario: las herramientas o equipos que encuentra en buen estado y se utilizan durante el mes.</p> <p>Innecesario: lo que no se utiliza durante el mes como pueden ser equipos en un mal estado, inventarios o utensilios viejos lo cual tiene que desecharse o vender.</p>	  

5. Seiton (Organización)

Relación	Relación con las cosas
Clave	Organización
Traducción en japonés	Seiton
Propósito	Mantener todo en orden
Organización	Es tener una disposición y ubicación de todos los elementos de tal manera que estén listos para su uso.
Beneficios	
Procedimiento 1 Determinar sitios de ubicación para cada elemento. 2. Señalar cada lugar para que todos los empleados conozcan la finalidad del mismo. 3. Asignar una clave de identificación para cada elemento. 4. Definir la forma de guardar cada elemento, teniendo en cuenta que sea fácil de identificar donde está, de poder usar, de volver a colocar en su sitio y fácil de	

6. Seiso (Limpieza)

Relación	Relación con las cosas
Clave	Limpieza
Traducción en japonés	Seiso
Propósito	Mantener todo limpio
Limpieza	Es tener limpias todas las instalaciones.
Beneficios	Menos peligros tanto para el producto como para los trabajadores
Procedimiento <ol style="list-style-type: none">1. Limpie el lugar de trabajo y equipo después de su uso.2. Quite el polvo y la suciedad de aquellos elementos que no competen al equipo de limpieza general: maquinas, etc.3. Limpie las herramientas después de su uso y compruebe su funcionalidad.4. Identifique cualquier desorden o situación anormal, sus causas y establezca las acciones oportunas para su eliminación.5. Elabore un programa de limpieza con tareas específicas para cada lugar de Trabajo.	 

7. Seiketsu (Bienestar personal)

Relación	Con usted mismo
Clave	Bienestar personal
Traducción en japonés	Seiketsu
Propósito	Cuidar la salud física y mental
Concepto	El bienestar es el estado en que la persona puede desarrollar de manera fácil y cómoda de sus funciones.
Beneficios	Se evitan errores en la producción, El personal se prepara para responsabilidades mayores, aumentan la productividad.
<p>Procedimiento</p> <p>El trabajador o alumno debe estar libre de enfermedades, y con la disponibilidad de trabajar</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conocer los elementos a controlar. 2. Establecer la diferencia entre la normalidad y anormalidad. 3. Crear mecanismos que permitan el Control Visual. 4. En caso de anormalidad indicar las acciones correctoras 	 

8. Shitsuke (Disciplina)

Relación	Con usted mismo
Clave	Disciplina
Traducción en japonés	Shitsuke
Propósito	Mantener un comportamiento confiable
Concepto	La disciplina es el apego a un conjunto de leyes o reglamentos que rigen a la empresa.
Beneficios	Se siguen los estándares establecidos para los alimentos, el sitio de trabajo es agradable, se crea cultura de sensibilidad y respeto
Procedimiento <ol style="list-style-type: none">1. Establezca procedimientos de operación.2. Prepare materiales didácticos.3. Enseñe, fundamentalmente, con su ejemplo.4. Utilice la técnica: “aprender haciendo”.5. Facilite las condiciones para poner en práctica lo aprendido.6. Utilice los errores como fuente de información para educar.	

9. Shikari (constancia)

Relación	Con usted mismo
Clave	Constancia
Traducción en japonés	Shikari
Propósito	Mantener un comportamiento confiable
Concepto	Es la capacidad de permanecer en algo de manera firme e inquebrantable
Beneficios	Facilita las tareas cotidianas. Transformar en hábitos lo que en principio implica un esfuerzo adicional. Permite la permanencia del ambiente generado por los buenos hábitos de trabajo. Mejora el bienestar laboral.
Procedimiento 1. Planifique y controle permanentemente sus trabajos. 2. Haga de la limpieza, el orden y la puntualidad una constante en su vida.	

10. Shikshukoku (Compromiso)

Relación	Con usted mismo
Clave	Compromiso
Traducción en japonés	Shikshukoku
Propósito	Ir hasta el final en las tareas
Concepto	El compromiso es una obligación con alguna tarea, con alguien o con algo.
Beneficios	<p>Proyecta una actitud positiva en los integrantes de las unidades.</p> <p>Genera que otros integrantes se adhieran por voluntad propia al proyecto.</p> <p>El compromiso es generador de satisfacción personal de cada miembro del equipo por lograr los objetivos personales.</p> <p>Ayuda de manera positiva en el ambiente de trabajo.</p>
<p>Procedimiento</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se debe llevar a cabo con disciplina aplicada de los dirigentes hacia sus subordinados. 2. Las políticas empresariales deben imponerse con seriedad para que el empleado se sienta con una gran responsabilidad de llevar a cabo su trabajo 	

11. Seishoo (Coordinación)

Relación	Con la empresa
Clave	Coordinación
Traducción en japonés	Seishoo
Propósito	Actuar en equipo con compañeros
Concepto	Significa realizar las cosas de una manera metódica, ordenada y de común acuerdo con los demás involucrados en la misma.
Beneficios	Se reduce el esfuerzo de cada integrante. Ayuda a alcanzar los objetivos y metas definidas Se genera un ambiente de armonía entre cada uno de los integrantes de cada área de trabajo.
Procedimiento 1. Mantener buena comunicación de los avances como las demoras en tiempo. 2. Realizar mayor énfasis en la etapa menos desarrollada.	

12. Seido (Estandarización)

Relación	Con la empresa
Clave	Estandarización
Traducción en japonés	Seido
Propósito	Ir hasta el final en las tareas
Concepto	Es regularizar, normalizar o fijar especificaciones sobre algo, a través de normas procedimientos o reglamentos.
Beneficios	Garantiza la permanencia de los esfuerzos por mantener el ambiente de trabajo limpio y ordenado aun cuando se presenten nuevos integrantes al equipo, porque queda documentadas las normas y estándares de trabajo.
Procedimiento 1. Se llevará a cabo por medio de manuales, procedimientos, libros de inventarios, reportes que servirán como base para las emergencias, mantenimiento o regeneración de una ampliación de la industria.	

Bibliografía

Lanborda, M.. (2001). *Seguridad y salud para operaciones en taller de carnes*. Octubre 21, 2019, de Valencia Sitio web:

<https://es.slideshare.net/Anne27/manual-de-industrializacin-de-la-carne>

Nacional Ecuatoriano de Normalización (1984). *Colores, señales y símbolos de seguridad*, Quito: Espasa

Asfahl, R. (2000). *Seguridad industrial y Salud*. México: Pretenci Hall.

Imai, M. (2001). *La clave de la ventaja competitiva japonesa*. México: Continental.

Instituto Politécnico Nacional (2007). *Organización, Orden y Limpieza en tu Empresa*. México: Trillas

Muther, R. (2005). *Overview of Systematic Layout Planning (SLP) – Manufacturing Plan Example*. Georgia: Roca